

2015 跨年晚會活動第一次籌備會議會議紀錄

壹、開會時間：103 年 10 月 3 日(星期五) 上午 10:00

貳、開會地點：圖書館七樓第一會議室

參、主席：林副校長俊良

記錄：簡幼娟

肆、出席人員：如後附簽到單

伍、主席致詞：略

陸、工作報告：略

補充說明：

一、有關跨晚招標案刻正辦理招標中。

二、有關農產品特色攤位地點及規範已協調完成，為維護各攤位之一致性，將統一酌收保證金，以免攤位沒來或提早離開。

三、旱溪水岸的場地，整體性不夠，且靠近學校面無表演，大多在對面，而且場地太小。另忠明南路上方場地經場勘後，社團表演意願不高，建議不採用。

柒、討論事項：

案由一：各活動場地確認，請討論。

說明：

一、依據本年 9 月 12 日跨年晚會工作指導會議決議辦理。

二、去年跨年晚會活動各場地如下

(一)主舞台於行政大樓後方草皮。

(二)布袋戲舞台於圖書館前。

(三)煙火燈光秀於行政大樓頂樓。

(四)宣傳布條懸掛地點。

(五)攤位擺放位置。

決議：

一、主舞台、布袋戲舞台、煙火燈光秀仍依去年規劃場地辦理。

二、第二餐廳處目前無法擺放攤位，社管院前方是否得以擺攤至圖書館前，請管理學院及法政學院代表先行代為轉答，再由承辦單位與場管單位協調。其餘部分照去年規劃執行。

三、宣傳布條懸掛地點忠明南路地下道上方立二根桿子，施作時須注意懸掛之安全性。

案由二：2015 跨年晚會活動工作編組(執行工作小組及支援工作項目)，請

討論。

說明：

(一)參見 2015 跨年晚會活動執行工作小組職掌表(如附件一)。

(二)請各單位先行預估各業務分組人員工作人員名單及工作項目，於 10 月 15 日前提交工作人員名單及需求表(如附件二)。

決議：

一、附中及附農參與表演及設攤事宜由主辦單位會後再二單位協商。

二、請總務處協助中興湖週遭架設 LED 警戒。

三、敬請學校週遭里長協助邀請里民參與本活動。

四、活動如有需要相關物品贈送參加民眾，敬請各單位踴躍捐贈。

捌、臨時動議：

玖、散會：上午 10 點 40 分

2015 跨年晚會活動執行小組工作職掌表(草案)

附件一

一級單位	組室	活動組別	職掌
學務處	課指組 及其它 各組室	行政活動 組	1. 籌備活動計劃擬定、行政作業及各項協調事宜。 2. 跨晚招標案規劃、核銷及驗收等項目。 3. 活動文宣相關記者會配合事項。 4. 園遊會攤位配置規劃、社團班級參與設攤事宜。 5. 節目表演規劃、學生參與晚會表演事宜。 6. 社區民眾參與活動協調事宜。 7. 本校附中及附農參與活動之各項協調事宜。 8. 各項總務事項、紀念品提供。
		貴賓組	晚會貴賓招待。
		服務組	1. 園遊會、晚會服務台及會場各項機動服務、支援 事項。 2. 依依不捨愛校活動。
		安全組	中興湖、園遊會、表演舞台、煙火燃放等會場各項 活動安全措施預防、事故處理、巡查。
	攝影組	活動照片及攝影記錄存檔。	
學生會	學生會	動員表演 組	動員學生社團參與晚會各項活動表演及園遊會設 攤、文宣發送及晚會參與等。
	社團	資源合作 組	動員社團環保宣導、協助垃圾分類事宜。
總務處	事務組	場地事務 組	1. 上網招商、合約簽訂、驗收、場地使用管理。整 體校園及煙火秀燃放場地使用事宜。 2. 管制煙火燃放地點建築物並配合活動舉辦各項 協調事宜。
	營繕組	水電通訊 組	水、電及通訊設施提供、規劃。
	駐衛警 察隊	交通組	1. 活動場地搭設前後之管制維護。 2. 活動期間門禁管制、交通指揮及出入動線、停車 規劃。 3. 中興湖週遭管制措施。
計資中心	計資中 心	資訊網路 組	E-Mail 全校教職員發佈文宣、本校 WWW 首頁建置文 宣及晚會 internet 現場轉播。
		攝影組	活動照片及攝影記錄存檔。
秘書室	公關組	新聞公關 組	新聞發言、媒體聯繫及校外貴賓邀請。
		攝影組	活動照片及攝影記錄存檔。
體育室		安全組	中興湖、園遊會、表演舞台、煙火燃放等會場各項 活動安全措施預防、事故處理、巡查。
環安中心		安全組	中興湖、園遊會、表演舞台、煙火燃放等會場各項 活動安全措施預防及環保相關事項。
農業推廣中心		資源合作 組	農產品特展。
國際農業中心		資源合作 組	農產品特展。
產學營運中心		資源合作 組	聯繫校內營業店家設攤、贊助活動及資源提供。
林正寶老師		資源合作 組	聯繫布袋戲表演相關事宜。
附中	學務處	動員表演 組	動員學生社團參與晚會各項活動表演及園遊會設 攤、文宣發送及晚會參與等。
附農	學務處	動員表演 組	動員學生社團參與晚會各項活動表演及園遊會設 攤、文宣發送及晚會參與等。

2015 跨年晚會活動工作人員名單及需求表

單位		單位主管(簽章)	
		一級單位主管(簽章)	

工作人員名單

	姓名	職稱	手機	工作項目及服務時間
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

共計_____人

備註:

提交本表聯絡人：_____，校內分機：_____。

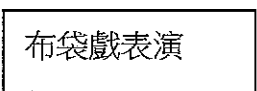
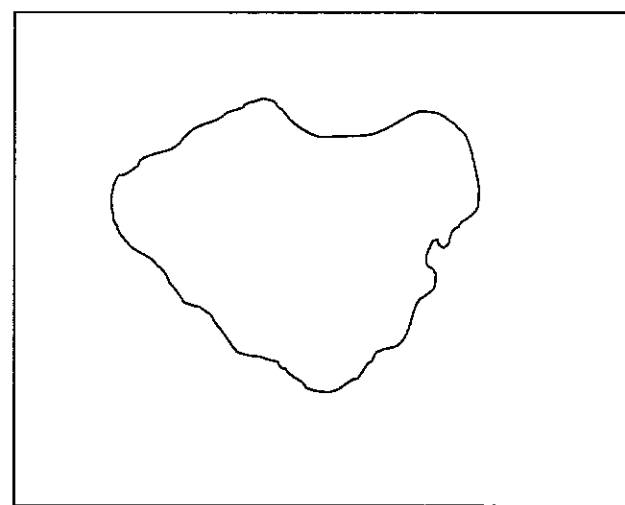
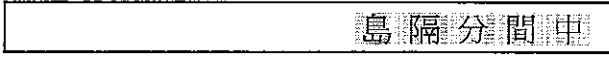
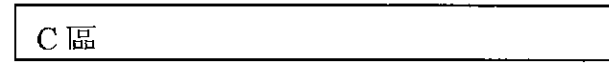
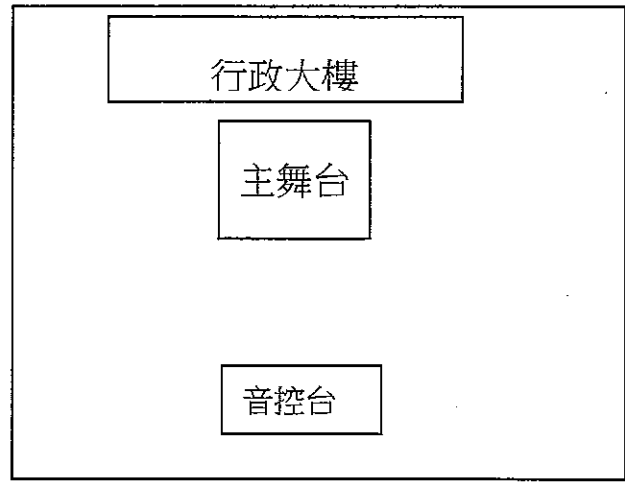
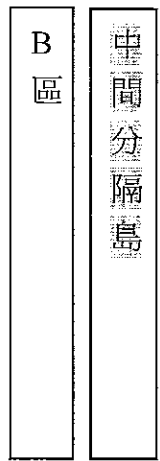
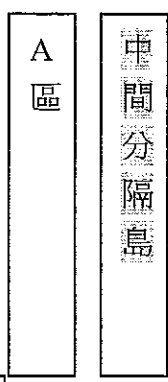
※請於10月15日(星期四)前擲交本表至課指組，謝謝!! (聯絡人：簡小姐，校內分機227轉23)

場地視意圖

弘道路

莊敬路

中興路



本區今年無法提供擺攤

摩斯

子母車及流動廁所

中間分隔島

大學路

社管大樓

化材館

生科大樓

子母車及流動廁所

中間分隔島

農環大樓

註：A~E 為攤位之預計圖示。

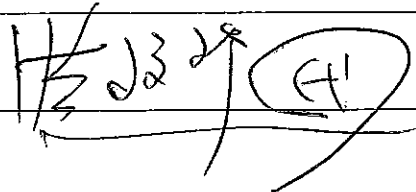
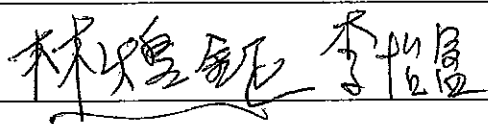
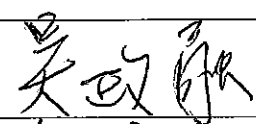
2015 跨年晚會工作指導會會議簽到表

時間：103 年 10 月 3 日(五)上午 10 時 00 分

地點：圖書館七樓第一會議室

單位	簽名
副校長	孫仕忠
秘書室	陳翔惠
教務處	請假
學務處	段啟榮
總務處	田月玲
研發處	
國際事務處	蔣郁淳
主計室	
人事室	王嘉利
圖書館	張子珍
體育室	蔡宛頻
計算機及資訊網路中心	顏文祥
師資培育中心	梁福鎮
校友聯絡中心	
藝術中心	
環安中心	宋庭菡代
產學營運中心	林森庭代
國際農業中心	

單位	簽名
文學院	李春美
農資院	
理學院	汪澤鳳代
工學院	請假
生科院	吳敏鈴
獸醫學院	李樹文
管理學院	士 如 心
法政學院	唐慧均
創新產業推廣學院	游雅如代
通識教育中心	陳陽明
生科發展中心	請假
奈米科技中心	
人社中心	盧錦惠
教官室	林紀節
生輔組	謝高碩代
健康與諮商中心	蔡易辰代
生發中心	
僑輔室	陳如舒
住輔組	張漢文
企管系林正寶老師	林正寶

單位	簽名
學生會	
積善里里長辦公室	請假 
南門里里長辦公室	
國光里里長辦公室	
永隆里里長辦公室	
課指組	
附中	
附農	