社團法人台灣護家協會　函

立案證書字號：台內團字第1030119151號函
核准立案
團體地址：701台南市東區東門路一段358號
6樓之3
傳　　真：06-2386952
承辦人姓名及電話：曾安麗 06-2360936

紙本掃描

受文者：全國各大專院校
發文日期：中華民國109年2月11日
發文字號：護協字第1090002號
附件：「讓愛傳出去～大專院校社團服務補助」申請辦法及表單

裝

主旨：茲附「讓愛傳出去～大專院校社團服務補助」申請辦法及表單，供　貴校社團提出申請，請　查照。

說明：
1.本會為落實偏遠地區兒少照顧，鼓勵各大專院校學生社團自組團隊前往辦理社區公益服務性質活動，回饋社區，依據本會捐助及組織章程訂定本辦法。
2.邀請　貴校社團依據本會申請辦法於期限內，備齊相關規定文件後行文遞至本會進行申請。申請辦法及表單請至”
https://drive.google.com/drive/folders/1G_ssjXTdKj-WOWbsXrE-mNjNZ8wDKtfM?usp=sharing”下載
3.若有任何相關問題，請洽本會承辦人曾安麗小姐（06-2360936）

訂

線

正本：全國各大專院校
副本：社團法人台灣護家協會

理事長 王幸記

總收文
109.2.20
國立中興大學
1090050640

社團法人台灣護家協會

讓愛傳出去

民國 109 年 1 月 1 日擬定

大專院校社團服務補助申請辦法

一、宗旨：

本會為落實偏遠地區兒少照顧，鼓勵各大專院校學生社團自組團隊前往辦理社區公益服務性質活動，回饋社區，依據本會捐助及組織章程訂定本辦法。

二、申請資格：

1、限國內大專院校校內正式登記成立之社會服務社團或常設服務社團，由當屆社團社長或募款組長為主要提案代表人，向本會提出申請。

2、具有辦理符合本要點宗旨之活動經驗，並經本會認可之其他團體或青年團隊。

3、恕不接受個人、公關單位、表演團體等營利單位或社團與其他單位策略合作提案補助申請。

三、提案項目：

1、計劃活動須以關懷偏遠兒童、少年、家庭服務活動為主；活動型式可為如課輔班、才藝班常態性活動，或短期性的營隊活動。

2、計劃須註記活動區域，及預計服務之對象。

3、不予補助之活動：聯誼性的活動、校內活動、演講、座談會、社團比賽、表演、展覽、效遊旅行等。

四、補助原則：

1、將依據方案設計內容、方案創意、預期效益、社團執行成效等進行評估。每項計劃最高補助經額為 2 萬元。

2、申請文件：

1、單位行文（紙本，學生自治組織或社團需由學校具函申請補助）

2、活動企劃（紙本、電子檔，簡述活動目的、服務對象、計劃預算、預計服務效益及成果）*活動預算編列及格式，請參附件 1、附件 2。

3、提案單位附件（紙本，提案社團簡介、過去兩年內活動執行成果舉證）

五、申請辦法：

1、檢附上述相關書面資料及電子資料送交本會承辦窗口，電話：06-2360936，地址：臺南市東區東門路一段 358 號 6 樓之 3，E-mail：idfamily.tn@gmail.com

2、短期性營隊活動，於暑假期間執行之提案，請於每年 5 月 15 日前提案；於寒假期間執行之提案，請於前一年度 11 月 30 日前提出申請。常態性活動，預定執行日前三個月提出，經本會審查通過補助者，本會將於截止收件後，一個月內發文通知。

3、上述提案資料通過補助之單位，將由本會承辦人進行後續提案執行追蹤；未通過評估之單位將以口頭通知，如未通過評估將不做退件處置，並將由本會保存 3 年後統一銷毀，如需退件請另行告知並自付郵資。

六、活動配合事項：

1、獲得補助之服務團隊需於活動進行中懸掛有”指導單位：社團法人台灣護家協會、社團法人台南市理想家庭促進協會”字樣的布條。

社團法人台灣護家協會

2、如有活動採訪或宣傳安排需協助配合。

七、補助核發及結案：

獲本會經費者，應於活動結束之後一個月內，備妥下列文件紙本或電子檔資料送本會核銷。

1、提供存摺封面影本（紙本），本會於收到申請單位經費收據後，以匯款方式撥付補助款。(格式請參件 11)。

2、成果摘要及效益自評表（紙本、電子檔，參附件 3）

3、總經費支出明細表（紙本，參附件 4）

4、核銷單據：須符合本會核定計畫預算項目之支出原始憑證"正本"（紙本，請依附件 5 之規定檢附收據、以附件 6 格式黏貼及用印，其餘原始支出憑証自行保存。）

5、活動報導(電子檔，由活動人員主筆，參附件 7)

6、參與學員心得回饋（電子檔，參與學員 300~500 字內之活動心得或繪圖作品共三篇，參附件 8）

7、提供提案活動照片 3~6 張以上（電子檔，含團體合影、服務過程、新聞露出等，照片下方須註記活動說明。

8、活動回饋單及滿意度調查統計圖（格式請參附件 9)。

9、參與學員名單（格式請參件 10)。

八、其他：

1、提案單位申請時需詳實確認提案可執行，本會並保留對有關提案之最終同意權與額度決定權。

2、補助核發後，若因故需更改活動執行地點、時間，申請單位應主動告知，本會有權決定補助維持與否。

3、本會保留審核與訪查提案之權力，提案單位不得隱瞞或拒絕訪查，若有謊報詐騙情事者，或提案未如期舉辦且未主動告知本會者，本會除追回補助款項外，亦將保留法律追訴權。

4、本會得隨時評估、變更或終止經費提供，以防提案單位非提案中不合理執行或提案經費任意轉換使用。

5、受補助者於活動期間不得從事與原計畫書內容不相關之活動；違反者收回補助，嗣後不再受理其補助申請。

6、同一活動企劃案，如已獲得本會其他專案經費補助，不得再行申請本案補助，重複申請案件經本會查證屬實，取消其補助資格，原補助經費應繳回撤案，且二年內不得再向本會提出其他補助申請案件。

7、受補助單位自籌款編列或申請補助資料如有隱匿不實或有造假情事，補助款應予繳還，二年內不再給予補助。

社團法人台灣護家協會

附件 1 活動經費編列及核銷參考表

項目	編列／核銷標準上限	支出說明
交通費	1. 交通車租用費核實列支。 2. 搭乘交通工具檢附票根並簽收領據，學生依自強號票價計。	因辦理活動租用交通工具，加油單不予補助。
資料印製費	1. 宣傳簡章及海報，補助 200 元為限。 2. 手冊(含課程講義、回饋量表)以補助 1500 元為限 3. 活動布條，補助 500 元為限。	1. 核銷此項經費需檢陳樣本以申請補助。 2. 不補助成果報告印製費。
餐費	1. 50 元內／早餐，一天活動不支應，兩天活動由第二天開始支應；80 元內／午、晚餐（含飲料）。 2. 活動時間為未滿 4 小時，不得編列餐費。	1. 餐費應含飲料及點心，不得額外編列，且礦泉水、杯水不予編列，此項僅補助活動工作人員。 2. 核銷餐費需檢附簽到表 3. 餅乾零食不予核銷。 4. 發票收據日期活動當日為限。
住宿費		依情形酌以補助。凡經核准補助住宿費者，以補助人每夜住宿費(自活動執行前一天起至活動執行結束前一天)三百五十元整。
器材租借費		1. 需附上二家估價單。 2. 需附上廠商所開立的租借明細表。
平安保險費	至少保額 100 萬，醫療 10 萬	1. 補助活動工作人員。 2. 核銷請附保險名冊
材料費	核實列支	因辦理活動時需製作物品請提出說明。
雜支	1. 以計劃書預算之 5%計算。 2. 含活動中各項不可歸類之雜項費用。 3. 計畫書中不需列出細項。	1. 含文具用品（如感謝狀、名牌、公關函）、紙張、資訊耗材、資料夾等屬之。 2. 礦泉水、杯水、餅乾及零食不予編列。
指導費／鐘點費／演講費	不補助	
裁判費／評審費／解說費	不補助	
二代健保費	不補助	
獎金	不補助	
場地租借費	不補助	
工讀費	不補助	

社團法人台灣護家協會

附件 2 活動經費預算表

組織全銜				
活動方案名稱				
活動總經費預估	新臺幣　　元整			
總 經 費 支 出 明 細				
項　目　名　稱	單價	數量	金額	用途備註
總　　計				

社團法人台灣護家協會

附件 3 成果摘要及效益自評表

（檢附 1500-2000 字 頁面不足請自行加頁）

■計畫名稱： ■執行單位： ■單位網址： ■執行時間： ■計畫負責人： ■聯絡人：　　聯絡電話：
■計畫精神與宗旨：
■計畫執行狀況：（含服務人次與成效）
含服務人次與成效、全案經費使用情形、相關文宣品、新聞露出摘錄等
■活動效益自評：（應含審查考量原則項目內容及參與人員滿意度調查結果）

社團法人台灣護家協會

附件 4 總經費支出明細表

單位名稱			
計畫名稱			
活動總經費 (須等於本專案補助及自籌或其他單位補助總合)	新臺幣　　元整	本會補助	新臺幣　　元整
		自籌或其他單位補助	新臺幣　　元整

總 經 費 支 出 明 細

項 目 名 稱	金　　額	用　　途	備　　註
總　　計			

經手人(簽章)：

社團法人台灣護家協會

附件 5 支出憑證核銷應注意事項

一、統一發票

(一) 統一發票應記明下列事項

1.營業人之名稱、地址及其營利事業統一編號。

2.採購名稱及數量。

3.單價及總價。

4.開立統一發票日期。

5.買受機關名稱。

前項各款如記載不明，應通知補正，不能補正者，應由經手人詳細註明，並簽名證明之。

(二) 買受人、日期、品名、數量、單價、金額及大寫金額等統一發票書寫錯誤者，退還廠商更正或重新開立發票(大寫金額書寫錯誤者，請廠商重新開立) 法源依據：「統一發票使用辦法」

(三) 收銀機或計算機器開具之統一發票，應輸入協會統一編號(40777631)，若未輸入統一編號，應請營業人加註買受機關名稱或統一編號後，加蓋統一發票專用章。若統一發票僅列日期、貨品代號、數量、金額者，應由經手人加註貨品名稱，並簽名；如其他相關憑證已記載採購事項及貨品名稱者，得免加註。

(四)二聯式統一發票：應檢送收執聯。

(五)三聯式及電子計算機統一發票：應檢送收執聯，如有扣抵聯得一併附上，扣抵聯不得單獨報支。

(六)紙本式電子發票為政府認可之合法憑證，可作為會計憑證。鑑於感應紙質單據隔一段時間之後字跡即模糊或消失，無法長時間保存，影響單據保存之有效性，請先行影印一份並簽章後，再併同原始紙本辦理報支。

二、普通收據(免用統一發票收據)：

(一)買受人、統一編號、日期、品名、數量、單價等欄位缺漏或記載不明，應通知補正，不能補正者，應由經手人詳細註明，並簽名證明之。

(二)前項各款及總價與大寫金額書寫錯誤者，則應由原出具者(廠商) 劃線註銷更正並於更正處簽名證明。

(三)免用統一發票收據上，已有免用發票專用章者，得免加蓋負責人章。

(四)若廠商店章無統一編號者，請於右上角統一編號空格處填上廠商之統一編號。

社團法人台灣護家協會

附件 6 支出憑證粘存單

申請日期： 年 月 日

<table>
<tr><td>用 途</td><td colspan="4"></td><td>預算科目</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">第 號</td><td colspan="8">金 額</td></tr>
<tr><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>萬</td><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>元</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

憑證黏貼處： (收據以浮貼的方式黏貼)

社團法人台灣護家協會

附件 7 活動報導

嚴冬悄然離去，告別遠走的一年，迎接仁和國小小隊員的除了春息，還有熱血的足球營。感謝成功大學各系足球隊的協助，用心規劃教學內容、闖關活動及貫串營隊的馬戲團故事。使小隊員能在開學前盡情享受運動，綻放無限青春。

營期開始，緊張的不僅是一早報到的小隊員，還有更早就著手準備的工作人員。經過不熟悉而尷尬的小隊時間，找尋團長的冒險故事在「馬戲團公約」中正式啟程。這天，透過學習基本的足球技術，各小隊都通過講師設定的目標，並獲得團長位置的提示。小隊時間中，隊員們反覆思考提示，期待能找到蛛絲馬跡，可惜一無所獲。但大家不知道的是，原來團長正默默守候每一個人，在所有的活動過程中，記錄著因成長而描繪的美麗畫像。

延續前一天的冒險，是挑戰更艱深的射門技術。講師反覆教學和示範，小隊員也努力地學習。歷經幾番練習後，各個小隊員儼然成為一位小足球員，具備更強大的能力踏上找尋團長的道路。這天下午，各小隊終於面臨要相互競爭的闖關活動。每個小隊員都卯足了勁，盡力展現最好的一面；而隊友也不時給予強力的加油聲，不僅提升小隊表現，更加深彼此的情感，團結一心努力爭取小隊榮譽。雖然競賽互有輸贏，但看見每個小隊員在活動時掛起的笑容，就能明白小隊員已是慢慢地融入營隊中。

尋找團長的旅程接近尾聲，但可不能浪費青春活力。最後的挑戰是足球比賽，小隊員必須利用三天所學，在奮力進攻之際，更要保護自己的球門。雖然天氣依舊寒冷，卻冰封不了大家的熱血，在草地上盡情的奔跑，充滿自由且無限創意的足球氣息正漸漸在每個人心中萌芽。隨著哨聲響起，不僅結束比賽，也象徵營隊即將邁向終點；而小隊員也漸漸破解提示，成功找到團長並獲得獎品鼓勵。好不容易相處的緣分，縱使萬分不捨也總有離別的一天，在送完小隊員離開校門口的一刻，足球營正式畫下句點。

藉由三天活動，小隊員獲得的不只是足球觀念與技術，更有同儕間的團隊意識、合作默契，以及運動所帶來的健康體魄。雖然營期不長，但從小隊員綻放開來的美麗笑容中，相信一定是有段美好的回憶，共同記錄著在 2017 年假後的春天，曾經和一群瘋狂卻很有責任感的大哥哥大姊姊，譜出最完美的足球故事。期待下一次的足球營，再讓我們冒險一次吧！

社團法人台灣護家協會

附件 8 參與學員心得回饋
*備註：回饋單目的主要於在於了解學童通過參與活動的收穫及感受，受補助之社團可依據活動目的設計題目。

開心玩骨牌 快樂學漫畫 回饋單

名字：_____

☺營隊的活動內容很有趣

☐很同意 ☐同意☐沒意見☐不同意 ☐非常不同意

☺參加這個團體讓我覺得很開心

☐很同意 ☐同意☐沒意見☐不同意 ☐非常不同意

☺活動對我有幫助

☐很同意 ☐同意☐沒意見☐不同意 ☐非常不同意

☺團體活動讓我發現自己的優點

☐很同意 ☐同意 ☐沒意見 ☐不同意 ☐非常不同意

我的優點是：_____

☺我在活動中學會忍受挫折、克服困難

☐很同意 ☐同意☐沒意見☐不同意 ☐非常不同意

☺我在活動中學會向他人表達意見

☐很同意 ☐同意☐沒意見☐不同意 ☐非常不同意

☺我在活動中學習到怎麼跟其他人合作

☐很同意 ☐同意 ☐沒意見 ☐不同意 ☐非常不同意

☺我在活動中學習包容隊員的失誤

☐很同意 ☐同意 ☐沒意見 ☐不同意 ☐非常不同意

☺我在活動中可以認識許多朋友

☐很同意 ☐同意 ☐沒意見 ☐不同意 ☐非常不同意

☺我願意再參加此類型的活動

☐很願意 ☐願意 ☐沒意見☐不願意☐很不願意

社團法人台灣護家協會

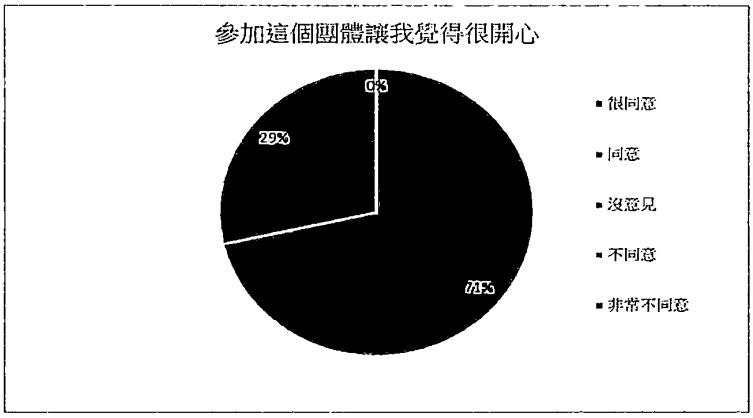
我想要對 OOO 說什麼話:

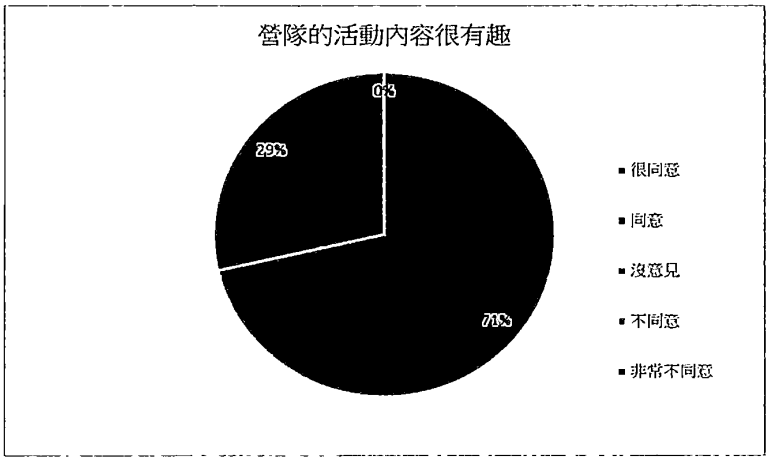
塗鴉天地（我今天的收穫、心情、感想、最喜歡的活動）

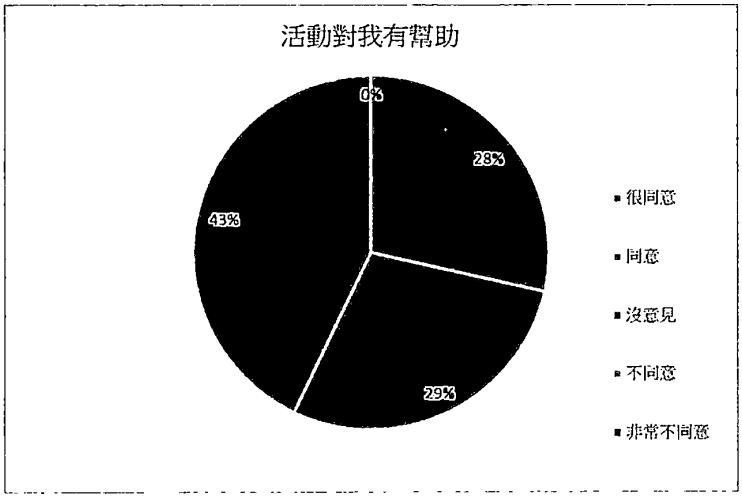
社團法人台灣護家協會

附件 9 參與學員心得回饋

*備註：本表僅提供參考，請受補助之社團依據學員在回饋單每項題目的回應呈現圓餅圖。







nchodap21.edoc2.nchu.edu.tw/MS/RD-AOLPrint.html?JobId=109022102340

2020/2/21

社團法人台灣護家協會

附件 10 參與學員名單

*表格不足之處可自行作增列

序號	學童姓名	就讀年級	家庭別（一般、低收入戶、身心障礙、原住民、中低收入戶、單親、新住民、隔代教養、清寒）	家長姓名	電話	地址

*請將參與學員就讀的年級及家庭型態說明參與的比例

就讀年級						家庭型態								
1 年級	2 年級	3 年級	4 年級	5 年級	6 年級	一般	低收入戶	身心障礙	原住民	中低收入戶	單親	新住民	隔代教養	清寒
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人
%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%

公文列印

社團法人台灣護家協會

附件 11 社團匯款資料

※ 請承辦人員務必詳實填寫，以免匯款錯誤。

1	申請單位名稱(全銜)	
2	匯款戶名 **(請確實依存簿戶名填寫)**	
3	匯款銀行名稱	
4	匯款銀行代號	
5	匯款帳號	

檢附社團匯款存摺封面影本