**國立中興大學 ○○○年○○○社**

**○○學年度第○次會議紀錄**

**時 間：**112年○月○日（星期○，中午12時00分）

**地 點：**學生活動中心

**主 席：**陳○明(全名，非綽號) **紀錄**：王○明

**出席人員：（若人數未超過30人**，**請打出所有出席人員姓名，**

 **超過30人以上打法如下：**張○○、林○○、王○○等（詳見簽到表-最好附手簽版）**）**

**缺席人員：**陳○○、王○○（共2人）**（請打出所有缺席人員姓名並算有幾人）**(皆出席則打「無」)

1. 主席致詞：近日疫情......
2. 報告事項：活動長報告...。總務長報告...。
3. 討論議案:

**案由一：有關112學年度社團負責人選舉一事，提請討論。**

說明：

1. 選舉流程

(1)提名候選人。

(2)候選人自我介紹，進行拉票。

(3)公開投票表決。

(4)當選人發表當選感言以及分享對社團未來展望與期許。

(5)進行簡單的交接儀式，如告知社長權職與義務，以及傳遞交接社印等。

1. 投票方式

投票方式：一人一票相對多數決（請依照「社團組織章程」調整投票方式）

若同意票數多之候選人成為新的社團負責人，若候選人之不同意票數多於同意票數，即使同意票數多於另一位候選人，仍然無效，需進行重新投票，直到選出負責人為止。

1. 候選人提名

OOO(曾任本社110副社長)

XXX(曾任本社111社長)

**決議：**

1. 投票結果：

OOO：同意6，不同意0

XXX：同意2，不同意0

由OOO同學當選110學年度新任負責人。

1. 當選人感言：

很感謝大家對我的領導能力有所信任，我會盡全力將社團變得更加優質，更加茁壯，謝謝大家。

**案由二：**

說明：

**決議：**

伍、臨時動議

陸、散會（同日下午○○時○○分）。

|  |
| --- |
| ○○○年度○○○社第○次會議簽到表 |
| 職稱 | 姓名 | 出席狀況 | 職稱 | 姓名 | 出席狀況 | 職稱 | 姓名 | 出席狀況 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**若為線上會議(附件)**

**會議照片與說明：(**至少兩張，照片數量視情況可做增加)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| (圖說) | (圖說) |
|  |  |
| (圖說) | (圖說) |