

檔 號：

保存年限：

## 桃園市立美術館 函

機關地址：桃園市八德區介壽路一段728號  
6樓

承辦人：組員 曹恩韋

電話：03-2868668分機8006

電子信箱：10036039@mail.tycg.gov.tw

受文者：國立中興大學

發文日期：中華民國110年5月12日

發文字號：桃市美推字第1100001658號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：桃園市立美術館學生實習作業要點110430修訂版、桃園市立美術館實習申請表、桃美館實習生招募EDM(ATTACH1 380330400E\_1100001658\_ATTACH1.pdf、ATTACH2 380330400E\_1100001658\_ATTACH2.docx、ATTACH3 380330400E\_1100001658\_ATTACH3.jpg)

主旨：檢送本館「桃園市立美術館學生實習作業要點」及相關文宣資料，請貴校協助轉知所屬系所並公告周知，至紉公誼，請查照。

說明：

一、申請期間：即日起至110年5月31日止。

二、面試時間：110年6月初（實際時間依機關公告為準）。

三、實習期間：110年6月28日至110年8月27日。

四、報名步驟：

(一)線上報名：<https://reurl.cc/8yEbWj>。

(二)電子郵件：線上報名後請下載實習申請表，填妥並寄至：10036039@mail.tycg.gov.tw，曹先生收。

(三)紙本寄送：紙本資料請附上1吋證件照2張，寄至桃園市兒童美術館，郵寄地址：桃園市八德區介壽路一段728號6樓，曹先生收，信封封面請加註「暑期實習申請」。

正本：全國各大專院校

國立中興大學



1100008335 110/05/12



副本：110/05/12  
15:49:07

裝

訂



# 桃園市立美術館學生實習作業要點

110年4月30日修訂版

壹、主旨：為促進美術館與學術機構的專業結合，使大專院校相關科系學生可至本館實習並參與實務運作，特訂定桃園市立美術館學生實習作業要點（以下簡稱本作業要點）。

貳、對象：凡國內外各大專院校以上就讀科系與本館業務相關，具備中文聽說讀寫能力，且對美術館展覽規劃、教育推廣、研究典藏及經營管理等相關實務訓練有興趣之在學生，得向本館提出申請，經審核通過後，以義務性質至館實習。

參、實習期限：當年度暑假期間內，至少需200小時（約25天，一天8小時）。

肆、實習地點：視本館及所屬場館業務需求配置。

伍、實習名額：依當年度本館各組室需求。

陸、實習內容：如附件一。

柒、申請辦法：

（一）公告期限內受理申請實習，申請者於本館全球資訊網線上報名，並寄送或親持紙本申請文件（地址：桃園市八德區介壽路一段728號6樓）。

（二）申請文件：

1. 「桃園市立美術館學生實習申請表」（附件二）。
2. 自傳（500字內）。
3. 就讀學校公函或教授簽名推薦函一封（二擇一）。
4. 實習計畫（述明在學所學與預定學習之本館實務之關係以及實習目標，限800至1,000字左右）。
5. 學經歷證明文件，含獎懲資料。
6. 歷年學業成績單。
7. 身分證影本。
8. 學生證影本。
9. 一吋半身照片兩張。

（三）經書面審查通過者，依申請人實習志願順序安排遴選，必要時通知電訪或面談；通過者另函通知來館實習。

捌、實習規範：

（一）實習期間於本館所取得資料或文件（含實習報告），如需對外發表，需先徵得本館同意。

（二）實習期間須依規定報理簽到退以及請假等手續，請假時數不得列入實習時數



計算，實習時數因請假而不足時，應於實習期滿前補足。

(三) 請假手續如下：

- 1.請填具書面假單並經實習業務單位核准後，始完成請假手續，未按規定辦理請假手續者視為曠職。
- 2.應於事先請假，不得事後補假。除病假或突發重大事故，情形特殊不及事先請假者，應於當日電話或信件請假。並於回館實習之3日內，完成書面請假手續。

(四) 凡申請實習之學生有下列任一行為者，本館有權終止其實習資格並通知就讀系所：

- 1.實習期限未滿而擅自終止實習工作者（實習期限依申辦文件所填日期辦理）。
- 2.請假時數，不論事、病假及曠職時數，累計達5日（40小時）以上者。
- 3.未依規定辦理請假手續者，將會累計曠職紀錄，累計滿3次者。
- 4.實習期間有不當或損害館譽之行為者。

(五) 學生於實習期間若有身體不適或特殊狀況需要終止實習時，須向實習業務單位提出，並經就讀系所確認核可後始得終止。

(六) 如實習輔導員或實習生本人有特定的期待或需求，經雙方協商同意後，得由實習輔導員向實習單位申辦延長實習時數，經審查合格後始得延長實習。

(七) 學生實習之受理（面談）、甄審、工作指派、督導及評鑑由各實習業務單位依權責執行。

(八) 實習生憑本館發給之識別證進出，隨身配戴以茲識別，實習期滿需繳回。

玖、學生實習期間，本館提供意外傷害保險。

壹拾、實習生為義務實習，不享有任何福利及誤餐補助，在館實習期間應接受本館之督導與考核。

壹拾壹、實習生相關會議：

- (一) 說明會：於實習生報到時召開。
- (二) 實習輔導會議：於實習期間召開，原則上一個月開一次。
- (三) 實習成果發表會：於實習期間最後階段進行成果發表。

壹拾貳、考評：

- (一) 每週繳交實習工作紀錄，並列入考評。
- (二) 輔導員依實習生之實習情況予以考評。
- (三) 實習生於實習結束前，需繳交至少1,200字實習心得報告並繳交實習成果簡報，於實習成果發表會發表。
- (四) 凡實習學生於實習期間服務優良並具工作績效者，得由輔導員評核後，報本館核發實習證明。

# 桃園市立美術館實習申請表

年 月 日

No. \_\_\_\_\_

The Application for Internship in TMOFA

Date : \_\_\_\_\_

照片黏貼處	實習生姓名 Name		性別 Gender	
	目前就讀學校/科系/ 年級 School/Department/ Grade		出生日期 Date of Birth	年 月 日
國 籍 Nationality			身分證字號 ID/Passport Number	
出生地 City of Birth			電 話 Phone	
地 址 Address			手 機 Mobile	
專 長 Specialty			傳 真 Fax Number	
語文能力 Language			電子信箱 Mail Address	
經 歷 Experience			興 趣 Interest	
曾修習之藝術相關課程 Experience of art related curriculums				
實習研究期限 Duration of Interns	自 年 月 日 至 年 月 日 From To	時 間 Time	每 週 天 days per week	每 天 小 時 hours per day
實習研究計劃 Internship Proposal	名 稱 Subjects			
	主要綱要 Outlines			
附 件 Have you include :	<input type="checkbox"/> 自傳(500字) Personal Statement <input type="checkbox"/> 推薦函一份或學校公函 One Letter of Recommendation <input type="checkbox"/> 實習研究計劃書(1,000字) Internship Proposal <input type="checkbox"/> 學經歷證明文件(含獎懲資料) Copy of diploma References of Award/Punishment <input type="checkbox"/> 歷年學業成績單 Official Transcripts <input type="checkbox"/> 身分證影本。(外籍人士請檢附護照影本) Copy of Identity Card / Passport <input type="checkbox"/> 學生證影本 Copy of Student Card <input type="checkbox"/> 一吋半身照片兩張 Tow Bust Pictures of 1 Inch			
推薦機構 Institute of Recommendation	電 話 Phone			
	地 址 Address			
推 薦 人 1. Person of Recommendation	電 話 Phone			
	地 址 Address			
推 薦 人 2. Person of Recommendation	電 話 Phone			
	地 址 Address			
緊急聯絡人/關係 Emergency Contact/ Relationship	電 話 Phone			
	地 址 Address			

Blank area for the Personal Statement.





T T M O F A

2 0 2 1

暑期實習  
招募



開啟藝術的  
第一扇門  
U N L O C K

桃園市立美術館  
TAOYUAN MUSEUM OF  
FINE ARTS