

109 學年度博士生畢業領證注意事項

◎請準時參加預演

- ***時間**:6月4日(星期五)上午10時至11時正式預演(請於10時前報到完畢),當天逾時未參加預演人員,將不另安排席位及列入典禮程序,若有特殊原因**確實無法參加預演者**,請於**6/3(星期四)前以電子郵件或電話請假**,以利典禮座席安排。校安老師卓晉良 e-mail:clcho@dragon.nchu.edu.tw,電話:(04)22840663。
- ***地點**:惠蓀堂典禮臺前方領證代表席,請按座位名條入座,若座位標籤姓名錯誤,請立即告知生輔組工作同仁,以便更正。
- ***預演流程**:上臺服裝儀容及注意事項說明、司儀唱名依序上臺演練正冠、頒證、拍照程序。上臺時,請留意前一位同學的動作及走位。
- ***其他**:預演當天**請攜帶學位帽**作演練。
- ***學位禮服借用**:請依資產經營組公告規定辦理,若有相關疑問請洽業務承辦人:蔡維先生(電話:04-22840272)。**(請借掛勾式學位帽)**

◎請準時並全程參加畢業典禮

- ***報到時間**:6月5日(星期六)**上午8時20分前**。
- ***報到地點**:惠蓀堂典禮臺前方簽到桌,簽到後請按座位標籤入座。
- ***注意事項**:請著正式服裝、學位服,**並請全程參與典禮活動,勿中途離席**。
- ※**上臺注意事項**(上臺時態度請保持微笑、從容不迫)
- ***服裝**:請穿學位服,正式服裝(不可穿涼鞋、拖鞋)。
- ***學位帽之帽穗**:一律於右方,上臺正冠後院長撥至左方。**借用學位帽時請提醒資產經營組承辦人蔡維先生,學位帽的帽穗必須為掛鉤式,而非鈕扣式!**
- ***上臺後**:向院長鞠躬 → 請低頭讓院長為同學撥穗 → 和院長握手 → 校長頒發證書 → 與校長合影 → 再與校長握手後下臺。**(授證時全程 Live 轉播)**
- ※典禮當天已請攝影社為各位與校長、院長拍照合影,現場請勿拍照。拍照相片預計6月18日(星期五)置於生輔組網頁供瀏覽及下載。
- ※畢業典禮全程錄影,可由興大生輔組畢業典禮網頁瀏覽及下載。
- ※因應疫情關係,請參加同學配戴口罩。