附件六：111學年度博士生參加畢業典禮人數統計表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 國立中興大學111學年度 學院  **博士班畢業生**參加畢業典禮人數統計表 | | | | | | | |
| 系所名稱 | 博士生姓名 | 指導教授姓名 | 個人行動電話 | | 博士生聯繫E-mail | | 備考 |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
| 承辦人簽章 |  | | | 單位主管簽章 | |  | |
| **填表說明：**   1. 請逐一填寫相關資料（博士生有2位指導教授者請確實填寫，若為身障生或外籍生，煩於備考欄註明），以利席次安排、預演等畢業典禮相關訊息通知。 2. 請各院承辦人協助彙整後，於4月17日(星期一)前將電子檔傳送承辦人信箱   clcho@nchu.edu.tw，紙本敬請主管用印後，連同博士生照片電子檔存隨身碟或上傳雲端連結送生輔組彙辦(請務必確認照片與姓名是否相符)   1. 表格請至本校生輔組網頁下載。（網頁路徑：學校首頁→行政單位→學務處→生輔組→畢業典禮→典禮籌備工作區）本表若不敷使用，請自行複製使用。 | | | | | | | |

附件七：各院碩、學士班領授證書代表名冊

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 國立中興大學111學年度 學院  **碩、學士班畢業生**領授證書代表名冊 | | | | | | |
| 班別 | 系所名稱 | 學生姓名 | 行動電話 | | E-mail | 備考 |
| **碩士班** |  |  |  | |  |  |
| **學士班** |  |  |  | |  |  |
| 承辦人簽章 | | | | 單位主管簽章 | | |
|  | | | |  | | |
| **填表說明：**   1. 碩士班、學士班請以院為單位，分別遴選領證代表一名（若為身障生或外籍生，請於備考欄註明），代表同學之行動電話請務必填寫，以利席次安排、預演等畢業典禮相關訊息通知。 2. 請各院承辦人彙整後，於4月17日(星期一)前將電子檔傳送承辦人信箱，紙本敬請主管用印後送生輔組彙辦。 3. 表格請至本校生輔組網頁下載。（網頁路徑：學校首頁→行政單位→學務處→生輔組→畢業典禮→典禮籌備工作區） | | | | | | |

附件八：特殊優秀事蹟畢業生推薦表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 國立中興大學111學年度 學院 特殊優秀事蹟畢業生推薦表 | | | | | | | |
| 系所名稱 | 姓名 | | 個人行動電話 | | 聯繫E-mail | | 備考 |
|  |  | |  | |  | |  |
| ◆優秀類別(請勾選)：  □重大傷病仍勤奮向學者 □經濟弱勢仍克服困難完成學業者  □代表性外籍生 □其他特殊優秀事蹟學生  ◆日間或進修部（請勾選) ： □日間部 □進修部 | | | | | | | |
| 模範事蹟：(100字以內) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 承辦人簽章 | |  | | 單位主管簽章 | |  | |
| **填表說明：**   1. 煩請於4月17日(星期一)前將電子檔傳送承辦人信箱，紙本敬請主管用印後,逕送生活輔導組(無則免送)。 2. 表格請至本校生輔組網頁下載。（網頁路徑：學校首頁→行政單位→學務處→生輔組→畢業典禮→典禮籌備工作區）本表若不敷使用，請自行複製使用。 | | | | | | | |

附件九：畢業典禮邀請函數量統計表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 國立中興大學111學年度 學院**畢業典禮邀請函數量**統計表 | | | | | |
| **學系名稱** | | **邀請函張數** | | | **備考** |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
| **承辦人簽章** |  | | **單位主管簽章** |  | |
| **填表說明：**   1. 請各院承辦人於4月17日(星期一)前統計所需張數，並將電子檔傳送承辦人信箱，紙本敬請主管用印後送生輔組彙辦。 2. 表格請至本校生輔組網頁下載。（網頁路徑：學校首頁→行政單位→學務處→生輔組→畢業典禮→典禮籌備工作區） 3. 請各系、所依生輔組通知單至生輔組領取邀請函後轉發。 | | | | | |

附件十：院長祝福影片拍攝回覆表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **111學年度畢業典禮院長祝福影片拍攝回覆表** | | | |
| **單位職稱** |  | **姓名** |  |
| **拍攝說明：**  **敬請填註院長便於拍攝時間，並預先準備20秒至30秒之祝福文辭，我們將派人至指定地點拍攝（拍攝前將以電話聯繫)，感謝師長的參與。**  **＊拍攝日期： (拍攝期4/10～4/18止，4/18週二下午請勿排拍)**  **＊拍攝時間： ＊拍攝地點：**  **＊聯絡方式(電話或mail)：** | | | |
| **敬請於3月27日（星期一）前回傳本單至生輔組以利彙整，謝謝!**  **承辦人員：卓晉良校安老師 連絡電話：22840663 傳真：22851649** | | | |