

# 112 學年度新生入學指導工作協調會會議紀錄

本紀錄同時連結於生輔組網頁，歡迎上網瀏覽。  
<http://www.osa.nchu.edu.tw/osa/laa/records.html>

會議時間：中華民國 112 年 6 月 13 日(星期二)下午 15 時 00 分

主持人：林副校長俊良

紀錄：申睿豐

會議地點：行政大樓三樓第三會議室

出席人員：(詳如與會人員名冊)

壹、宣布開會：

貳、主席致詞：略。

參、工作報告

考量 112 學年度指考錄取新生報到、新生入住時間及本校開學調整為 9 月 4 日等因素，經相關單位先行協調後，新生入學指導時間訂於 8 月 30 日、31 日及 9 月 1 日三日辦理，各單位配合事項說明如下：

一、新生報到及學生證發放：

(一)辦理單位：教務處註冊組。

(二)請各系接獲註冊組通知後，再派員領取學生證轉發予新生。

二、男、女生宿舍進住：

(一)辦理單位：學務處住宿輔導組。

(二)進住日期及時間：為配合各學院辦理新生說明會，並考量分散人流及現場服務人力，今年作法改依學院別編排入住時間，分別於 8 月 28 日(一)及 8 月 29 日(二)兩天上午 8 時 30 分至 12 時 30 分及下午 13 時 30 分至 17 時 30 分等時段進住，入住時程如下表。詳細資訊亦將公告於新生服務網新生入住宿舍專區(網址：<http://nchu.cc/4rxUx>)，或請至住輔組網站(網址 <https://www.osa.nchu.edu.tw/osa/dorm/>)參閱。

入住時間	8:30-12:30 入住報到系所	13:30-17:30 入住報到系所
8/28(一)	農資學院 醫學院	生命科學院 獸醫學院 法政學院 電機資訊學院

8/29(二)	工學院 文學院	理學院 管理學院
---------	------------	-------------

註：上表包含大一新生、研究所新生及轉學生入住之樓層。

(三)建請系所提醒同學，可於入住前將行李以貨運方式寄送至宿舍，待報到時再至宿舍領取，以增進入住效率。有任何問題歡迎於上班時間來電：興大二村男宿服務中心電話：04-22840166；女宿服務中心電話：04-22840612。

### 三、健檢作業：

- (一)辦理單位：學務處健康及諮商中心。
- (二)開放上網預約日期：8月17日至8月24日。
- (三)健檢日期：9月4日至9月8日。
- (四)健檢地點：本校惠蓀堂南廣B1。
- (五)健檢合約醫院：衛生福利部臺中醫院。

### 四、家長說明會：

- (一)辦理單位：各學系(學程)。
- (二)辦理時間及地點：由各學系、學程自訂，會後生輔組將發文各學系(學程)於7月14日前回覆，以利彙整日程並公告於新生入學服務網。
- (三)供餐設定：新生家長說明會填報系統建置供餐選項，請各學系(學程)於7月14日前自行設定完成。

### 五、課程規劃

- (一)辦理單位：由生輔組主辦、興鮮人入學指導籌備團協辦。
- (二)辦理時間：8月30日至9月1日。
- (三)活動課程及地點：由學務處生輔組規劃。

### 六、課程手冊：

為響應環保避免資源浪費，循例將課程研習手冊，以PDF電子檔方式公告於新生入學服務網提供學生自行下載運用，並於新生入學相關資訊中告知，不另發紙本。

### 七、請假事宜：

無法參加者，須完成線上請假程序，活動期間由各學系(學程)隊輔掌握新生到課狀況，轉學生亦併入各學系參加活動，因故無法到課者，應完成

請假手續，以利人員管制。

#### 八、各系隊輔推薦及大一先期聯繫：

活動以系為單位，請各學系(學程)於7月14日前推薦隊輔人員，協助行前新生注意事項提醒。屆時隊輔人員若有聯繫新生之需求，建請系辦公室提供電話使用。

#### 肆、提案討論

##### 提案一

提案單位：學務處生活輔導組

案由：國立中興大學112學年度新生入學指導課程時數配當。

說明：

- 一、由生輔組規劃，興鮮人入學指導籌備團隊協辦「第8屆興鮮人」活動，期能在育教娛樂中，產生校園認同及歸屬感。
- 二、考量新生人數及活動場地限制因素，課程時間採輪帶式規劃辦理。
- 三、課程時數配當表(草案)，詳如下表。

國立中興大學112學年度新生入學指導課程時數配當表

112年8月30日(星期三)

時間	使用時間	活動內容	負責單位	地點	說明
08:30 ~ 08:40	10分鐘	各系集合點名	各系輔導員	各系館	
08:40 ~ 09:00	20分鐘	集合進場	興鮮人入學指導籌備團	惠蓀堂	
09:00 ~ 09:20	20分鐘	營隊活動說明與介紹	興鮮人入學指導籌備團	惠蓀堂	
09:20 ~ 10:20	60分鐘	社團表演	興鮮人入學指導籌備團	惠蓀堂	
10:20 ~ 10:30	10分鐘	休息	興鮮人入學指導籌備團	惠蓀堂	

10:30 ~ 11:20	50 分鐘	性別平等教育	性平會	惠蓀堂	
11:20 ~ 11:30	10 分鐘	衛生教育及防疫宣導	健諮中心	惠蓀堂	
11:30 ~ 12:50	80 分鐘	午餐+休息	各系輔導員		
12:50 ~ 13:00	10 分鐘	集合與活動說明	興鮮人入學 指導籌備團		
13:00 ~ 18:10	310 分鐘	1. 校園巡禮-大型闖關遊戲 2. 學長姐經驗分享	興鮮人入學 指導籌備團 /各系輔導員	綜合大樓、 圖書館、惠 蓀堂、籃球 場【兩備惠 蓀堂】	
18:10 ~ 19:30	80 分鐘	晚餐+休息	各系輔導員		
19:30 ~ 21:00	90 分鐘	新生之夜	興鮮人入學 指導籌備團 /學生會	惠蓀堂	

112 年 8 月 31 日 (星期四)

時間	使用時間	活動內容	負責單位	地點	說明
08:30 ~ 09:00	30 分鐘	集合點名	各系輔導員	各系館	
09:00 ~ 11:30	150 分鐘	小隊輔協助新生選課、破冰活動、系學會及系級活動介紹	各系師長、 各系輔導員	各系館	
11:30 ~ 12:50	80 分鐘	午餐+休息	各系輔導員		
12:50 ~ 13:00	10 分鐘	集合點名	各系輔導員	惠蓀堂	
13:00 ~ 13:30	30 分鐘	社團表演	興鮮人入學 指導籌備團	惠蓀堂	
13:30 ~ 13:50	20 分鐘	【行政單位介紹】 秘書室、學務處、就學貸款宣導	興鮮人入學 指導籌備團	惠蓀堂	影片介紹

13:50 ~ 14:00	10 分鐘	休息	興鮮人入學 指導籌備團	惠蓀堂	
14:00 ~ 14:50	50 分鐘	開學典禮	生輔組 學安室 儀禮大使	惠蓀堂	
14:50 ~ 15:00	10 分鐘	休息	興鮮人入學 指導籌備團	惠蓀堂	
15:00 ~ 15:10	10 分鐘	教務處介紹	教務處	惠蓀堂	
15:10 ~ 15:20	10 分鐘	國際處介紹	國際處	惠蓀堂	
15:20 ~ 15:30	10 分鐘	總務處介紹	總務處	惠蓀堂	
15:30 ~ 15:40	10 分鐘	圖書館介紹	圖書館	惠蓀堂	
15:40 ~ 15:50	10 分鐘	環安中心介紹	環安中心	惠蓀堂	
15:50 ~ 16:00	10 分鐘	計資中心介紹	計資中心	惠蓀堂	
16:00 ~ 16:30	30 分鐘	社團表演	興鮮人入學 指導籌備團	惠蓀堂	
16:30 ~19:20	170 分鐘	社團博覽會	課外組/興鮮人 入學指導籌備 團/學生會	惠蓀堂 前廣場	兩天備 案改至 惠蓀堂

112 年 9 月 1 日 (星期五)

時間	使用 時間	活動內容	負責單位	地點	說明
08:20 ~ 08:50	30 分鐘	集合點名	興鮮人入學 指導籌備團	惠蓀堂	
08:50 ~ 10:20	90 分鐘	致 我的中興時代生 涯規劃講座	生涯發展中心	惠蓀堂	
10:20 ~ 10:30	10 分鐘	休息	興鮮人入學 指導籌備團	惠蓀堂	
10:30 ~ 12:00	90 分鐘	學生安全宣導【交通 安全、反詐騙、防火 防災】	學安室、台中市三 分局、興鮮人入學 指導籌備團、各系 輔導員	惠蓀堂	

12:00 ~ 13:20	80 分鐘	午餐+休息	各系輔導員		
13:20 ~ 13:30	10 分鐘	集合點名	各系輔導員	惠孫堂	
13:30 ~ 15:10	100 分鐘	大師講座	興鮮人入學 指導籌備團	惠孫堂	
15:10 ~ 15:20	10 分鐘	休息	興鮮人入學 指導籌備團	惠孫堂	
15:20 ~ 16:00	40 分鐘	閉幕式	興鮮人入學 指導籌備團	惠孫堂	

決議：照案通過。

## 提案二

提案單位：學務處生活輔導組

案由：國立中興大學 112 學年度新生報到暨各學系家長說明會、新生入學指導活動分工事項規劃。

說明：分工事項表如下，提請討論。

項次	項目	辦理日期	工作重點	辦理及配合單位	備考
一	新生入學指導活動暨各學系家長說明會工作協調	2/13起至活動結束	1. 訂定新生報到時間 2. 各學系自行規劃辦理家長說明會 3. 訂定宿舍進住日期 4. 訂定新生入學指導課程規劃 5. 訂定校園巡禮闖關活動內容 6. 新生入學活動專屬網頁暨家長說明會報名系統維護	註冊組 各學系 住輔組 生輔組 興鮮人入學 指導籌備團 計資中心	
二	活動籌備執行及場地規劃	5/30至9/1	1. 活動籌備及執行 2. 活動場地協調及校園巡禮規劃 3. 籌備團籌備會議及作業場地借用	生輔組 興鮮人入學 指導籌備團 課外組 課務組 圖書館 體育室 事務組	
三	各學系小隊輔導員招募暨遴選	預定7/14	生輔組依活動規劃提出小隊輔導需求，請各學系推薦後由生輔	生輔組 興鮮人入學	

			截止	組遴選。	指導籌備團 各系及 系學會	
四	新生入學指導課程手冊	製作	預定 7/20 前	彙整相關單位之新生入學指導處室報告課程資料(含PPT簡報電子檔)	處室報告單位 生輔組 興鮮人入學 指導籌備團	預定6/26前發文通知課程單位檢送相關資料。
		公告	預定 8/1 前	新生入學指導研習手冊電子檔公告		
五	會場佈置與檢查		8/28 至 8/29	惠孫堂舞台橫額佈置(8/28)	事務組 營繕組 生輔組	惠孫堂實施
				燈光音響設備檢查、電路系統檢查、冷氣檢查、始業式擴音器音響之準備、場地預檢		
				惠孫堂等各相關活動區域暨接待室清潔、消毒、佈置及茶水準備		
				會場國旗、校旗置掛並完成會場各項佈置事宜		
六	工作人員講習		8/18 前	儀禮大使講習、訓練	生輔組 興鮮人入學指 導籌備團 儀禮大使	
				各小隊輔導員工作訓練		
				大型校園遊戲關主訓練		
七	新生報到、宿舍進住及各學系新生家長說明會		8/28 至 8/29	新生報到	註冊組	
				宿舍開放進住(8/28、8/29)	住輔組	男女生宿舍
				各系學會引導新生及家長參加說明會	各學系	系辦自行規劃
				緊急救護事宜安排	健諮中心	
八	實施新生入學指導活動		8/30 至 9/1	新生入學指導活動	處室報告單位 生輔組 興鮮人入學 指導籌備團	各場地
				支援現場上課投影設備及戶外課程桌椅器材	事務組	

		1. 交通秩序維護 2. 車輛管制 3. 校區週邊安全維護事宜	駐警隊	
		緊急救護事宜安排	健諮中心	
		突發狀況協處	學安室 生輔組	

決議：照案通過。

◎各單位意見交流：

\*住輔組：本次新生入住原訂為 8/28、8/29 兩天，學務長為考量新生家長入住便利，特別簽奉核准加開 8/26、8/27 週六、日，提供有需要的家長可以線上預約登記入住，8/26 至 8/29 四天本組會製作通行證給家長，請大門駐警隊依證放行。

\*生輔組：本次活動特色是將新生選課納入系上活動時段，用餐時小隊輔帶領新生至校內外用餐，加速新生融入學校生活作息。本活動為全校性之重要活動，若需各單位協助提供場地作為課程之用，建請同意借用並免收場租，感謝各單位協助。

\*學務長：在新生之夜及整個活動期間，請承辦單位提醒籌備團的同學務必注意開玩笑的尺度，不要讓新生感到不舒服，引發性平事件。

\*主席指示：

一、性平教育議題很重要，務必排入本次新生宣導課程。

二、新生入住是學校大事，興大二村外圍環境，是學校門面請加強整理，給新生與家長一個好印象。

三、提醒籌備團同學辦活動時，小心言語與新生互動尺度，不要因性平事件而上新聞媒體，影響個人與學校校譽。

四、為避免資源浪費，新生課程手冊採電子檔模式，但請在研習時，會場內要提供 QR code 連結，以利新生下載運用。

五、請學院要鼓勵各學系、學程踴躍辦理新生家長說明會，以利學校招生並產生向心力。

六、活動期間請注意車輛管制與各出入口開放事宜，以免造成校內外塞車狀況。

七、因新生入學為全校性重要之活動，課程當中會用到校園一些場域空間，請

各單位全力支援配合並予免收場租費辦理。

**伍、臨時動議：無**

**陸、主席結論：**

新生入學指導是學校的大活動，需要大家通力合作來完成，各位辛苦了，有問題隨時與生輔組協調，互相配合做好相關工作。

**柒、散會：下午 16 時 00 分**

## 國立中興大學 112 學年度新生入學指導工作協調會簽到表

會議時間：112 年 06 月 13 日上午 15 時 00 分

會議地點：行政大樓 3 樓第三會議室

會議主席：林副校長俊良

紀錄：申睿豐

序號	出席單位	簽名處	備註
1	副校長室	林俊良	
2	秘書室	張雅玲	
3	教務處	陳玉珊代	
4	學務處	楊靜雲	
5	總務處	陳盈全 代 許忠勳代	
6	國際事務處	李美泉	
7	圖書館	江怡靜	
8	計算機及資訊網路中心		
9	環境保護暨安全衛生中心	王麗芬	
10	體育室	詹京秋代	
11	註冊組	陳玉珊	
12	事務組	陳盈全 代	
13	營繕組		
14	駐警隊		
15	學生安全輔導室	劉國宗	
16	課外活動指導組	李志明	
17	生涯發展中心	李金平	

18	住宿輔導組	賴維興 劉輝儀 謝月玲	
19	健康及諮商中心	張文君	
20	性別平等教育委員會	陳靄人	
21	文學院	黃惠呼	
22	農業暨自然資源學院	蕭書佩	
23	理學院	洪澤鳳代	
24	工學院	羅濟統	
25	生命科學院	陳煥心	
26	獸醫學院	王潔嫻 邱心怡	
27	管理學院	江曉玉	
28	法政學院	黃慧仁	
29	電資學院	劉名凱代	
30	生活輔導組	陳志華	
31	學生會		
32	儀禮大使	廖惠心	
33			
34			
35			
36			
37			